



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติกร สำนักปลัด เทศบาลตำบลบ้านแท่น โทร ๐ ๔๔๘๘ ๗๐๒๑
ที่ ขย ๕๓๐๐๑.๑/ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแท่น

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านแท่น ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘) บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลบ้านแท่น และประกาศให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน นั้น

งานนิติกรจึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลบ้านแท่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายกัมปนาท โรจนสัมพันธ์)

นิติกร

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

.....

(ลงชื่อ)

(นายวิชาญ น้อยลา)

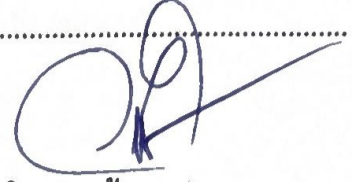
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของ...

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลบ้านแท่น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายวิชาญ น้อยลา)

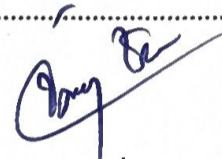
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านแท่น

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านแท่น

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายจักรกฤษ แผ่นทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านแท่น

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

เทศบาลตำบลบ้านแท่น
อำเภอบ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการ ได้	
๑	มีการเรียกรับเงินพิเศษ จากผู้ขอรับบริการ นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อ แลกกับการให้บริการ หรือการพิจารณา อนุมัติอนุญาต	ปาน กลาง	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการ ปฏิบัติหน้าที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน หน่วยงานจะไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติ หน้าที่ และเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และ ประชาชนรับทราบ	√		
๒	ให้บริการไม่เป็นไปตาม มาตรฐาน เช่น ใช้เวลา ให้บริการนานกว่าที่ กำหนดไว้	ปาน กลาง	จัดทำและพัฒนาการ ให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service เพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่อง ทางการให้บริการรูปแบบ ออนไลน์หรือ E-service ที่ หลากหลายให้ประชาชน สามารถเข้าถึงช่องทางการ ให้บริการอย่างทั่วถึง	√		
๓	บุคลากรของหน่วยงาน ปฏิบัติตามนโยบายของ ผู้บริหาร โดยไม่มี กฎระเบียบรองรับ	ปาน กลาง	จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต เพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงาน และรายงาน ผลการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี พร้อมทั้ง เผยแพร่ให้สาธารณชน	√		

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการ ได้	
			รับทราบถึงผลการดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต			
๔	บุคลากรของหน่วยงาน ไม่ให้ความสำคัญกับ การปฏิบัติงาน เองงาน ส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติงาน	ปาน กลาง	ส่งเสริมการปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้แก่ -ประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่น -ประมวลจริยธรรมสมาชิก สภาท้องถิ่น -ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าว ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	√		
๕	การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ หรือ ใช้เงินไม่เกิดประโยชน์ กับราชการ	ปาน กลาง	สร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัด จ้าง โดยการเปิดเผยข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน -จัดทำข้อมูลรายการจัดซื้อจัด จ้างฯของหน่วยงานประจำปี งบประมาณ -จัดทำรายงานความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้าง รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ -การประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุของหน่วยงาน	√		
๖	การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน	ปาน กลาง	จัดทำแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ และ	√		

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง	วิธีการ / มาตรการ ในการบริหารจัดการความ เสี่ยง	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการ ได้	
	และการมอบหมายงาน ไม่เป็นธรรม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมีการ เรียกร้องเพื่อให้ได้รับ การแต่งตั้งหรือเลื่อน ตำแหน่ง		จัด ทำ แนวนว ฎิ บัติ Dos&Don'ts เพื่อลดความ สับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี เทาและเป็นแนวทางในการ ประพฤติตนทางจริยธรรม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูล บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน			

๑.เอกสารแนบท้ายที่ ๑ การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy บนเว็บไซต์

หน้าหลัก ข้อมูลทั่วไป โครงสร้าง บริการประชาชน แผนงาน การดำเนินงาน มาตรการภายใน ภัยเว็บไซต์ เข้าสู่ระบบ

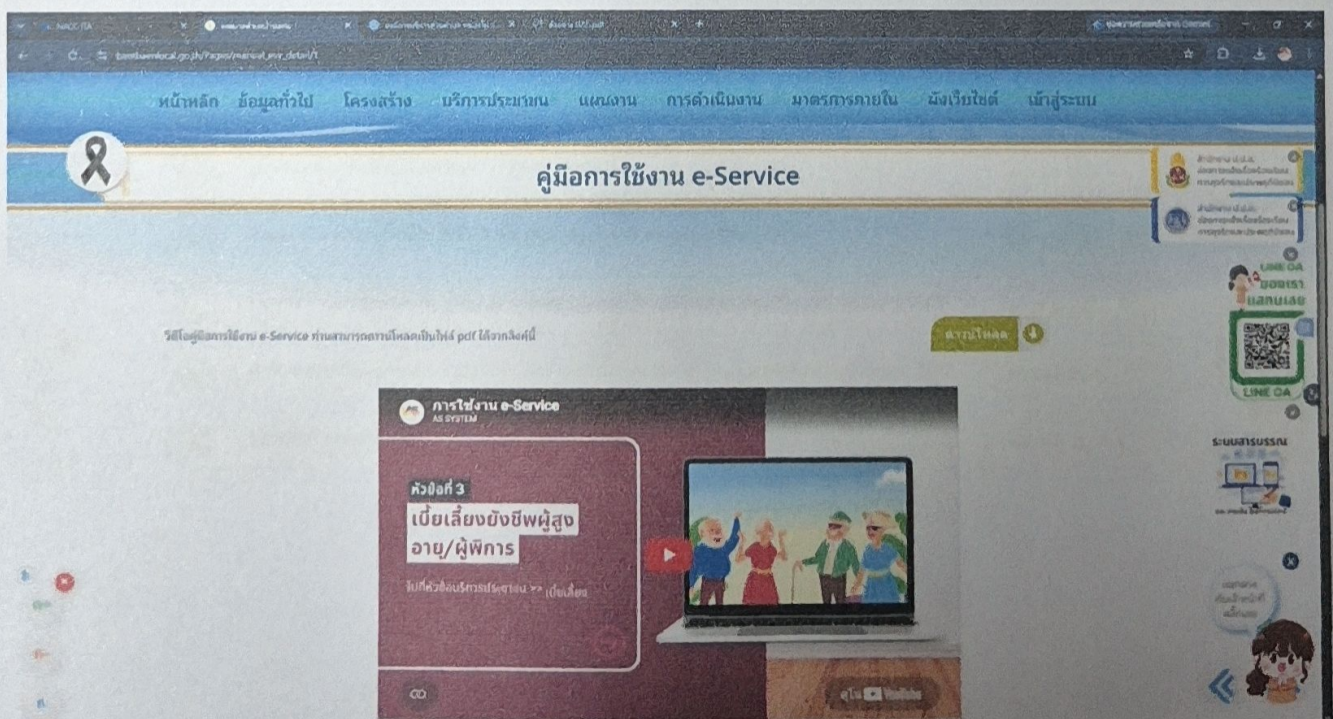
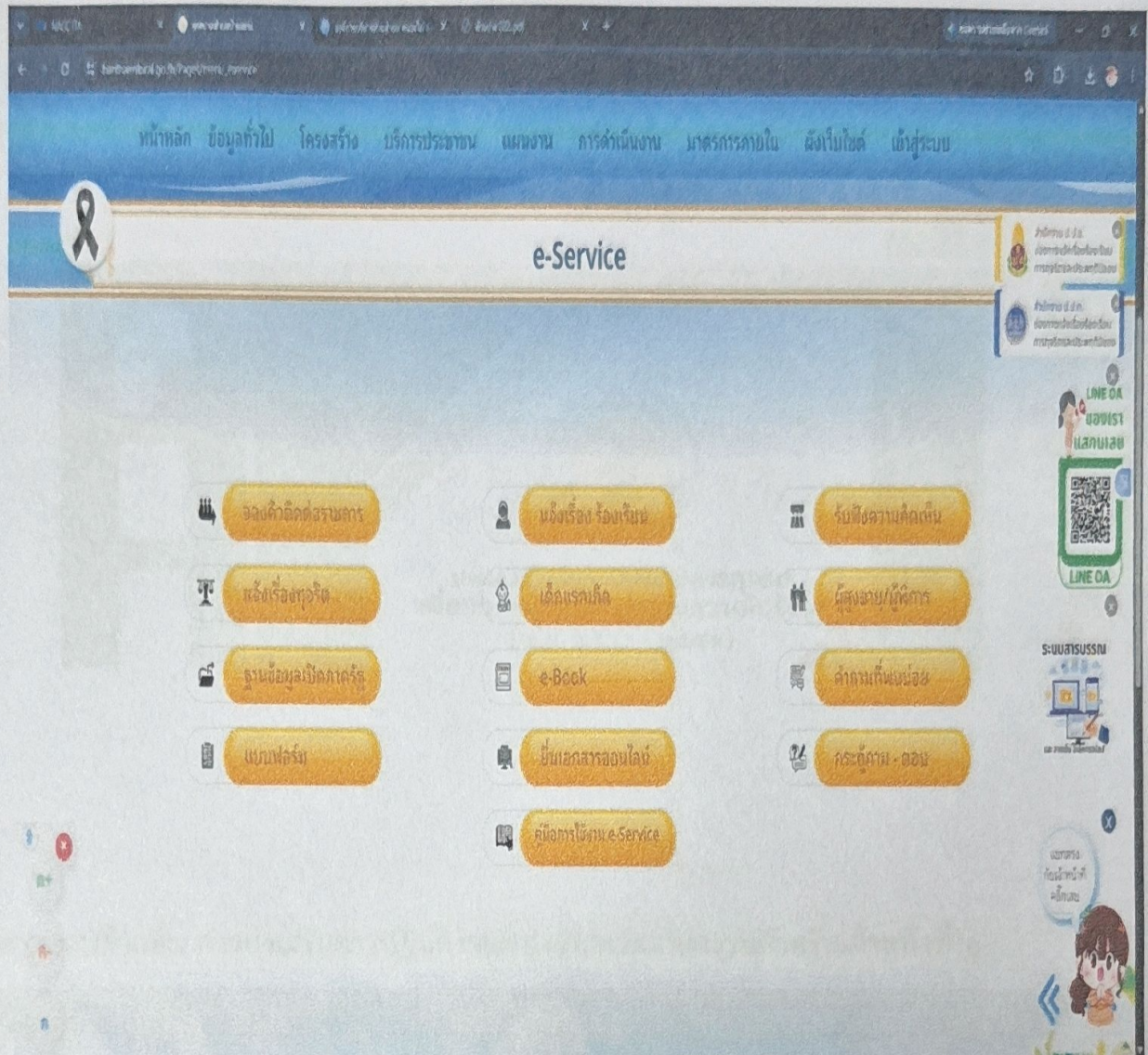
ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแท่นและประกาศเจตนารมณ์ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No G)

ดาวน์โหลดไฟล์ 0 ครั้ง

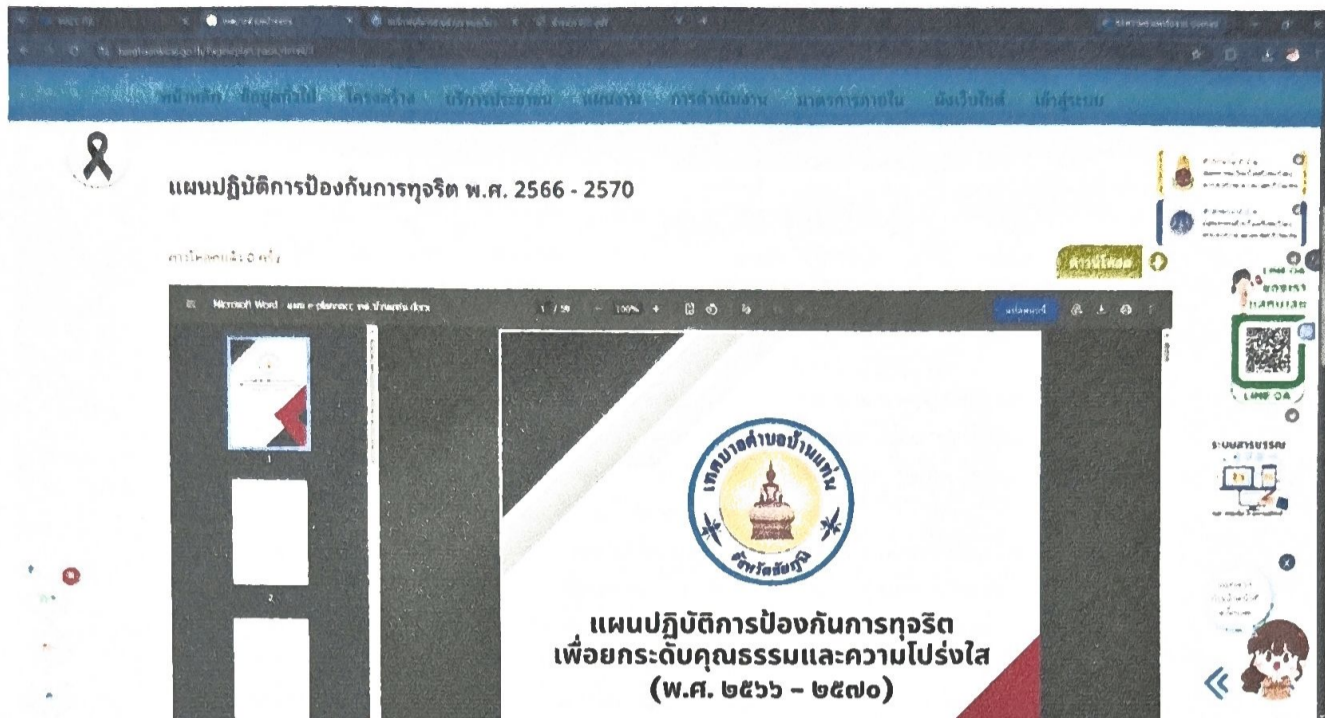
ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแท่น
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้าพเจ้า นายสุวิทย์ นามทอง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลตำบลบ้านแท่น ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ผู้บังคับใช้ว่า จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากผู้บังคับบัญชา พนักงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ และจะดำเนินการในลักษณะที่โปร่งใส

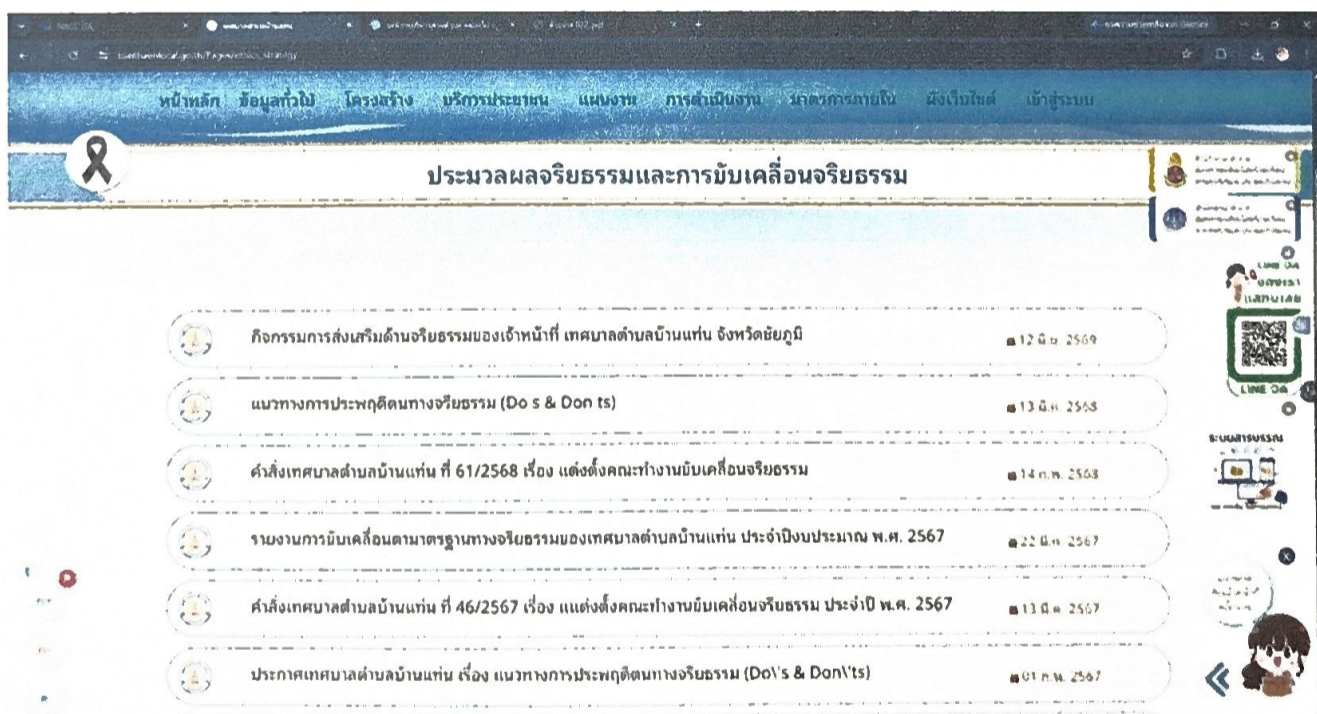
๒.เอกสารแนบท้ายที่ ๒ การจัดทำและพัฒนาระบบการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service



๓. เอกสารแนบท้ายที่ ๓ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต



๔. เอกสารแนบท้ายที่ ๔ การส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ



๕. เอกสารแนบท้ายที่ ๕ การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

The screenshot displays the BIS website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลทั่วไป', 'โครงสร้าง', 'บริการประชาชน', 'แผนงาน', 'การดำเนินงาน', 'มาตรฐานภายใน', 'ผังเว็บไซต์', and 'เข้าสู่ระบบ'. Below this is a banner for 'งานจัดซื้อจัดจ้าง' with sub-sections: 'ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง', 'จัดซื้อจัดจ้าง e-GP', 'ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง', and 'รายงานจัดซื้อจัดจ้าง'. A secondary navigation bar includes 'ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา', 'แผนการจัดซื้อจัดจ้าง', 'ประกาศราคากลาง', and 'ร่างเอกสารประกวดราคา'. The main content area features a table of procurement notices:

วันที่	ประเภท	รายละเอียด
04 มิถุนายน 2569	NEW	ซื้อปรับสภาพแวกส์และสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้สูงอายุให้เหมาะสมและปลอดภัย ประจำปี 2569 (รายงานเขียน...
02 มิถุนายน 2569	NEW	ซื้อวัสดุจัดทำสถานที่ในการแข่งขันกีฬาโครงการกีฬาเทศบาลตำบลบ้านแท่น ประจำปี 2569 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
02 มิถุนายน 2569	NEW	จ้างจัดจ้างซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ (แอร์) สำนักงานกองสาธารณสุขฯ จำนวน 2 เครื่อง รายการตามเอกสารแนบท้าย...
29 พฤษภาคม 2569	NEW	จ้างเหมาประกอบอาหารเลี้ยงรับรองประชุมสภาฯ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
29 พฤษภาคม 2569	NEW	ซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลบ้านแท่น โรงเรียนชุมชนแท่นประจันและโรงเรียนบ้านบาศี ประ...
29 พฤษภาคม 2569	NEW	จ้างจัดจ้างซ่อมบำรุงรถเก็บขยะ จำนวน 2 คัน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายการตามเอกสาร...
28 พฤษภาคม 2569	NEW	จ้างจัดจ้างติดตั้งป้ายจราจรจราจร 2187 ชวงหน้าเทศบาลตำบลบ้านแท่น ถึงที่ว่าการอำเภอบ้านแท่น หมู่ 3 พหลโยธิน...
20 พฤษภาคม 2569	NEW	ซื้อเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน สำหรับห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านแท่น โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
15 พฤษภาคม 2569	NEW	ซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายการตามเอกสารแนบท้าย โดยวิธีเฉพาะ...
15 พฤษภาคม 2569	NEW	ซื้อจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รายการตามเอกสารแนบท้าย โดยวิธี...

๖. เอกสารแนบท้ายที่ ๖ การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

The screenshot displays the BIS website interface for 'แผนอัตรากำลัง 3 ปี'. The navigation bar is identical to the previous screenshot. The main content area features a list of 3-year plans:

แผนอัตรากำลัง 3 ปี	ปีงบประมาณ
แผนอัตรากำลัง 3 ปี เทศบาลตำบลบ้านแท่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2569	16 ก.ค. 2567
แผนอัตรากำลัง 3 ปี ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1	09 ก.ค. 2565
แผนอัตรากำลัง 3 ปี	24 ก.ค. 2565
ประกาศเทศบาลตำบลบ้านแท่น เรื่อง การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2566	28 ก.ค. 2563

-จัดทำแนวปฏิบัติ Dos&Don'ts

The screenshot shows a web browser displaying a page titled "แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม (Do s & Don ts)". The page includes a navigation menu at the top with items like "หน้าหลัก", "ข้อมูลทั่วไป", "โครงสร้าง", "บริการประชาชน", "แผนงาน", "การดำเนินงาน", "มาตรการภายใน", "คลังเว็บไซต์", and "เข้าสู่ระบบ". A large black letter 'A' is on the left side of the content area. In the center, there is a circular logo for "เทศบาลตำบลบ้านแหวน" (Ban Huan Sub-township) with a stupa in the middle and the text "จังหวัดมุกดาหาร" (Mukdahan Province) at the bottom. Below the logo, the text "แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม" is visible. On the right side, there are several utility icons including a QR code for LINE OA, a "สมัครสมาชิก" (Sign up) button, and a "บริการประชาชน" (Public Service) icon.