

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลบ้านแท่น

อำเภอ บ้านแท่น จังหวัดชัยภูมิ

๑) ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้เทศบาลตำบลบ้านแท่น มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ และต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดชัยภูมิ (ก.ท.จ.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดโดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลังโครงสร้างที่เหมาะสมสอดคล้องกับปริมาณงานตามอำนาจหน้าที่	-ดำเนินการจัดทำอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - ๒๕๗๒ -ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.ชัยภูมิ -เทศบาลตำบลบ้านแท่นประกาศใช้	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๙	
๒	สรรหาพนักงานจ้างตามภารกิจ	เพื่อสรรหาบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลบ้านแท่น	-บันทึกขออนุมัติสรรหาพนักงานจ้าง -แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา -จัดทำแผนการสรรหา -ประกาศสรรหา -ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหาวันเวลาและสถานที่ดำเนินการสรรหา -สรรหา -ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา -ขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาล -แต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๙	

๒) ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบ้านแท่น ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี คุณธรรม และจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ต้องได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหารและหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม โดยมีแผนในการบริหารและ พัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรกำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐-๒๕๗๒	เพื่อเป็นกรอบในการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านแท่น มีความรู้ทักษะและสมรรถนะ ตามที่ ก.ท.จ.กำหนดและอย่างต่อเนื่อง	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ -ขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.ชัยภูมิ -เทศบาลตำบลบ้านแท่นประกาศใช้	ไม่ใช้งบประมาณ	มิถุนายน-กันยายน ๒๕๖๙	
๒	กิจกรรมการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้ และทักษะของงานในตำแหน่งการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม	จัดส่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นจัด	๓๐๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๓	โครงการอบรมสัมมนาทัศนศึกษาดูงานของพนักงานพนักงานจ้างเทศบาลตำบลบ้านแท่น	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้ และทักษะของงานในตำแหน่งการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ดำเนินการจัดอบรมให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง	๒๕๐,๐๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	

๓) ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบ้านแท่น มีคุณภาพชีวิต และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด มีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR) พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ(LHR) เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
๒	กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสำหรับนำไปพิจารณาความดีความชอบ ปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้น	-จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินและแจ้งให้บุคลากรทราบทั่วกัน -ต้นรอบการประเมิน ส่วนราชการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติงาน -สิ้นรอบดำเนินการประเมินแจ้งผู้รับการประเมินทราบเสนอผู้บังคับบัญชาคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินและนายกเทศมนตรีพิจารณา	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	
๓	กิจกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนค่าจ้าง และเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	-ผู้บังคับบัญชาพิจารณาประเมินโดยนำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยเป็นหลักในการประเมิน -เสนอคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ พิจารณา -เสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาออกคำสั่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ หมายเหตุ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตุลาคม ๒๕๖๙	

๔) ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลบ้านแท่น ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและ เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรม ทัวไปตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีแนวทาง ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมการจัดส่งบุคลากรเข้า รับการฝึกอบรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ในการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานใน หน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้ และทักษะของงานในตำแหน่งการ บริหารและด้านคุณธรรมและ จริยธรรม	จัดส่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู และ บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เข้ารับ การฝึกอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่กรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วน ราชการอื่นจัด	๓๐๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	